



AVVISO N. 7/2023

PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE DEL PR SICILIA FSE 2021 – 2027 MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA

D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 e ss.mm.ii

PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA

“Addetto amministrativo segretariale” -

Inserito al “Catalogo dell’Offerta Formativa” di cui al D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 e ss.mm.ii

Sede formativa: Archè Impresa Sociale s.r.l.- Corso IV Novembre - 95122 Catania (CT)

GRADUATORIA

MODULO	N.	COGNOME	NOME	FASCIA DIDATTICA	FASCIA PROFESSIONALE
Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro (12 ORE)	1	*Marotta	Ivana	A	A
	2	Giuliano	Antonio	A	A
	3	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	4	Furnari	Dario	A	A
	5	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	6	Zappalà	Maria Carmela	A	A
	7	Greco	Giuseppe	A	A
	8	Parisi	Gaetano	A	A
	10	Piccolo	Raffaella	A	A
	9	Nicolosi	Giulia	C	C
	11	Vicino	Davide	C	C
Lingua Straniera (30 ORE)	1	Romeo	Pier Lanfranco	A	A

	2	Di Stefano	Gianluca	A	A
	3	Piccolo	Raffaella	A	A
	4	Pafumi	Stella	A	A
	5	Di Mauro	Giovanna Amelia Valentina	C	B
	6	Lo Re	Ileana	C	C
	7	Valastro	Serena	C	C
	8	Cardullo	Elena	C	C
Alfabetizzazione informatica (12 ORE)					
	1	*Costa	Angela	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Pappalardo	Carmelo	A	A
	4	Furnari	Dario	A	A
	5	Guarente	Sergio	A	A
	6	Licciardi	Salvatore	A	A
	7	Greco	Marco	A	A
	8	Piccolo	Raffaella	A	A
	9	Di Pietro	Giuseppe	C	A
	10	Vicino	Davide	C	C
	11	Lo Re	Ileana	C	C
	12	Cardullo	Elena	C	C
	13	Di Mauro	Giovanna Amelia Valentina	C	C
Tecniche di comunicazione (60 ORE)					
	1	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	2	Pappalardo	Carmelo	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Mannino	Marika	A	A
	5	Greco	Giuseppe	A	A
	6	Guglielmino	Francesca	B	B
	10	Costa	Gianluca	C	A
	7	Rapisarda	Simona	C	C
	8	Lo Re	Ileana	C	C
	9	Vicino	Davide	C	C
Tecniche di archiviazione (50 ORE)					
	1	Torre	Santina	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Greco	Giuseppe	A	A
	5	Licciardi	Salvatore	A	A

	6	Vicino	Davide	C	C
Corrispondenza commerciale (55 ORE)	1	Torre	Santina	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Greco	Giuseppe	A	A
	5	Vicino	Davide	C	C
Tecniche di segreteria (50 ORE)	1	Torre	Santina	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Greco	Giuseppe	A	A
	5	Di Pietro	Giuseppe	C	A
	6	Vicino	Davide	C	C
Funzionalità del software applicativo d'ufficio (20 ORE)	1	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	2	Greco	Giuseppe	A	A
	3	Licciardi	Salvatore	A	A
	4	Greco	Marco	A	A
	6	Di Pietro	Giuseppe	C	A
	7	Costa	Gianluca	C	A
	5	Vicino	Davide	C	C
Elementi di tecnica commerciale (30 ORE)	1	Torre	Santina	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Greco	Giuseppe	A	A
	5	Di Pietro	Giuseppe	C	A
	6	Vicino	Davide	C	C
Strumenti di incasso e pagamento (90 ORE)	1	Torre	Santina	A	A
	2	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	3	Bertolami	Maria Giovanna	A	A
	4	Greco	Giuseppe	A	A
Elementi di organizzazione aziendale (30 ORE)	1	*Marotta	Ivana	A	A
	2	Torre	santina	A	A
	3	Romeo	Pier Lanfranco	A	A
	4	Pappalardo	Carmelo	A	A
	5	Bertolami	Maria Giovanna	A	A

6	Greco	Giuseppe	A	A
7	Russo	Angelo	A	A
8	Vicino	Davide	C	C

Catania 09/02/2024

* si precisa che l'utente indicato risulta iscritto all'Albo regionale dei formatori

